

**АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

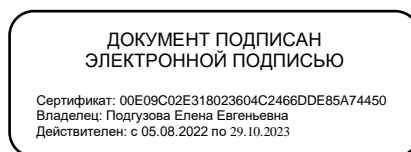
УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной
и воспитательной
работе _____

Е.В. Горбылева

« _____ » _____ 20 ____ г.

Обсуждена на заседании кафедры:



Зав. кафедрой _____ / С.П.Цаплина

Протокол № _____

от « _____ » _____ 20 ____ г.

О. Д. СВИД

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (тренажная)
ПРАКТИКА**

**рабочая программа практики для обучающихся по направлению
51.03.02 Народная художественная культура, направленности (профилю) –
Руководство любительским хореографическим коллективом. Преподавание
специальных дисциплин; **форме обучения:** очной**

Смоленск

2022

1. Цели освоения практики.

Производственная (тренажная) практика нацелена на совершенствование знаний студентов, обеспечивающих их возможность осуществления постановочной, репетиционной и исполнительской деятельности, отработку умений и навыков руководителя любительского хореографического коллектива

2. Место практики в структуре ОПОП ВО.

Является частью профессиональных дисциплин профильной подготовки обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики.

ПК-1. Готов к осуществлению педагогической деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

Знать: принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы; - техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к исполнению избранного вида деятельности обучающихся различного возраста; -Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области; -теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности; -особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании; -характеристики различных приемов, методов и средств организации деятельности обучающихся при освоении при освоении дополнительных образовательных программ соответствующей направленности; - психолого-педагогические основы и методики применения ТСО, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов; -нормативно-правовые акты в области защиты прав и интересов ребенка, требования охраны труда при проведении занятий и на выездях.

Уметь: - осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной образовательной программе; - набирать, комплектовать группы обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ; -создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению развивающих возможностей образовательной среды; -устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки; -целесообразно использовать дистанционные образовательные технологии; -использовать различные методы педагогического контроля и обратной связи; -взаимодействовать с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, родителями.

Владеть: - навыками отбора на обучение по дополнительным образовательным программам; - методами стимулирования и мотивации деятельности и общения на учебных занятиях; - основами разработки мероприятий по формированию предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.

ПК-3. Способен осуществлять педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: положения законодательства РФ в сфере образования; - особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных образовательных программ; - понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных образовательных программ; - способы определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительных образовательных программ.

Уметь: - определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных программ определенной направленности; - анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач образовательной программы и особенностей обучающихся, анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность, корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы.

Владеть: - методами контроля и оценки усвоения дополнительных образовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации; - анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки; - оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной образовательной программы.

ПК-4. Готов к разработке программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: - содержание и методику реализации дополнительных образовательных программ, в т.ч. современные методы, способы и приемы обучения и воспитания; -способы выявления интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности; -ФГТ для преподавания по дополнительным программам; -специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании, возможности использования ИКТ для ведения документации.

Уметь: - находить, анализировать возможности и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации; - планировать образовательный процесс с учетом задач образовательной программы, интересов детей, возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы, особенностей группы обучающихся и т.п.;- проектировать совместно с обучающимися (их родителями или представителями) индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных образовательных программ; -корректировать содержание образовательной программы, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации; -вести учебную документацию.

Владеть: методами разработки дополнительных образовательных программ, программ учебных курсов, дисциплин и учебно-методических материалов для их реализации, определения педагогических целей и задач, планирования занятий, направленных на освоение избранных видов деятельности, определение целей и задач, планирование досуговых мероприятий, разработки системы оценки планируемых результатов освоения дополнительных образовательных программ; - навыком ведения документации, обеспечивающей реализацию дополнительной образовательной программы.

4. Структура и содержание учебной (тренажной) практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часов.

| № п/п | Раздел | | | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------|--------|---------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | семестр | недели | | |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----|-----|---------|
| | | | | л | с | п | срс | |
| | Постановка хореографических композиций и их исполнение | 8 | 5 | - | - | 20 | 160 | Экзамен |

5.1. Содержание практики

В период производственной практики студент совершенствует профессиональные умения и навыки в постановочной и исполнительской деятельности:

- способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры.
- способность принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества.
- способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность.

Задания для выполнения:

1. Постановочная работа: постановка танцевальной композиции на материале народной хореографии.
2. Репетиционная работа: отработка поставленных композиций.
3. Повышение исполнительского мастерства.

6. Организация практики

Производственная (преддипломная) практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», направленность (профиль) подготовки: руководство любительским хореографическим коллективом проводится в соответствии с нормативными документами о порядке проведения практики в высших учебных заведениях.

Способ проведения данной практики – стационарная. Она проводится на базе выпускающей кафедры – кафедры Народной художественной культуры.

Сроки проведения практики определяются учебным планом. Руководство практикой возлагается на преподавателей кафедры хореографического искусства и физической культуры, осуществляющих руководство выпускной квалификационной работой студентов.

Объем работы и конкретизация индивидуальных заданий осуществляется в индивидуальном плане практики студента, которые разрабатывается совместно с руководителем. Прохождение студентами практики, выполнение ее программы и индивидуального задания контролируется руководителем практики и, при необходимости, представителем организации, на базе которой осуществляется практический показ творческого проекта.

Практика завершается составлением и защитой студентом отчета о практике.

Оформление отчета и защита практики

Качество прохождения практики, приобретенные студентом умения и навыки после окончания практики подвергаются процедуре защиты. Сроки защиты назначаются деканатом.

Формой аттестации студентов по итогам производственной преддипломной практики является *зачет*.

По окончании практики студент составляет письменный отчет о достигнутых результатах. Содержание отчета определяется настоящей программой. Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики и преподавателями выпускающей кафедры.

Руководитель практики дает отзыв о работе каждого студента, отмечая выполнение программы практики, овладение профессиональными умениями и качествами, отношение к работе, трудовую дисциплину.

Итоговая оценка утверждается на защите результатов практики после анализа отчетной документации студента-практиканта.

Практикант, не выполнивший программу, получивший отрицательный отзыв о работе или не защитивший результаты практики, считается не прошедшим производственную преддипломную практику.

Перечень отчетной документации студентов по производственной преддипломной практике

1. Выпускная квалификационная работа

2. Презентация выпускной квалификационной работы
3. Самоанализ подготовленных номеров к практической части государственной итоговой аттестации.

Критерии оценки работы студентов-практикантов

Результаты производственной преддипломной практики оцениваются закрепленным педагогом вуза совместно с руководителями от базы практики по следующим показателям,:

1. Отношение студента к практике. При этом учитывается его ответственность, добросовестность, исполнительность, рабочая дисциплина, творчество, инициативность, качество, выполнение текущих распоряжений руководителя от базы практики и т. д.

По своей значимости этот критерий существенно определяет вообще весь ход и эффект производственной практики.

2. Выполнение всего комплекса программных заданий, отраженных в индивидуальном плане студента, и их качество.

3. Степень овладения студентами профессиональными навыками и умениями. При этом желательно учитывать уровень, на который стабильно вышел студент.

4. Качество составления отчетной документации (профессиональная грамотность, степень теоретической и методической подготовки, своевременность и самостоятельность в разработке отчетной документации).

Все эти четыре определяющих критерия официально признаются равноценными, т. е. если по любому из них студент оценивается неудовлетворительно, то общая положительная оценка за практику невозможна.

Методические подходы к экзаменационному оцениванию производственной (преддипломной) практике соответствуют общепринятым в высшей школе критериям и заключаются в следующем:

«отлично» выставляется студенту, который на достаточно высоком уровне выполнил в полном объеме все задания по программе практики; проявил при этом умения, опираясь на теоретические знания изученных в институте дисциплин; проявил самостоятельность, творческий, исследовательский подход и выполнил некоторые виды дополнительных работ;

«хорошо» выставляется студенту, который выполнил задание в полном объеме, допускал незначительные ошибки в применении теоретических знания изученных в институте дисциплин, проявил самостоятельность, творческий, исследовательский подход;

«удовлетворительно» выставляется студенту, который не в полном объеме выполнил основные задания по практике; имел слабые теоретические знания и не овладел умением ставить и решать конкретные профессиональные задачи; не научился устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с коллегами;

«неудовлетворительно» выставляется студенту, пропустившему практику без уважительной причины (более 50% рабочих дней).

В случае пропуска практикантом свыше 40% рабочих дней по уважительной причине по решению руководителя, согласованному с курсовым руководителем практики, зачеты по выполнению заданий практики могут быть приняты комиссией без ее практики. При этом выполнении всех разделов программы практики обязательно.

При оценке результатов работы студента-практиканта используются следующие методы:

- анализ документации студентов по практике;
- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов работ;
- самооценка студентами степени подготовленности их к выполнению профессиональных функций и качества своей работы.

Приложение 1.
Образец титульного листа

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Дневник производственной (тренажной) практики

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Курс _____ Группа _____
Специальность _____
Специализация _____
Руководитель практики
Ф.И.О., должность _____

Смоленск, 20 ____

Приложение 2.
Образец структуры дневника

Ежедневные записи ведутся по форме:

Примерная схема дневника производственной (тренажной) практики

| Дата | Содержание и объем работы | Кол-во часов | Замечания и предложения практиканта | Подпись руководителя практики |
|------|---------------------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Приложение 3
Образец титульного листа отчета по практике

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

ОТЧЕТ

по производственной (тренажной) практике

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Курс _____ Группа _____

Специальность _____

Специализация _____

Руководитель практики

Ф.И.О., должность

Приложение 4

Совместный рабочий график (план) проведения практики

ФИО обучающегося _____

Направление подготовки _____

Курс _____

Группа _____

Руководитель практики от института _____

Руководитель практики от профильной организации _____

Вид практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Место прохождения практики _____

| Дата | Содержание задания (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения) |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Обучающийся

Руководитель от института

Руководитель от профильной организации