

**АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»
Программы среднего профессионального образования**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной
и воспитательной
работе _____

Е.В.Горбылева

«_____» _____ 20____ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 052a556b0039ad5f8c4f749b3ade26ca30
Владелец: Подузова Елена Евгеньевна
Действителен: с 05.08.2022 по 29.10.2023

Обсуждена на заседании кафедры:

Зав. кафедрой _____ /Асриева С.В.

Протокол № _____

от «_____» _____ 20____ г.

**Т.В. БАРЖЕЕВА
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**рабочая программа практики для обучающихся
по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам),
виду – Организация культурно-досуговой деятельности;
форме обучения: очной**

**Смоленск
2022**

1. Цели освоения дисциплины

Учебная практика проходит в форме практической подготовки и нацелена на освоение особенностей деятельности учреждений социально-культурной сферы: клубов, Домов культуры, Центров народного творчества, библиотек, музеев, парков, театров, кинотеатров, филармоний и т.д.

Задачи практики:

- ознакомление с современным состоянием социально-культурной деятельности, с повседневной деятельностью учреждений, организаций и объединений занимающихся организацией досуга населения;
- воспитание интереса к профессии;
- развитие профессионально значимых качеств будущих специалистов, осмысленной потребности в постоянном самообразовании и саморазвитии.

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная практика является профессиональной подготовкой обучающихся.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Организационно-управленческая деятельность.

ПК 1.1. Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.

Организационно-творческая деятельность.

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ✓ организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);
- ✓ организации культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми и подростками;
- ✓ разработки социально-культурных программ;
- ✓ подготовки планов, отчетов, смет расходов;
- ✓ проведения игровых форм;
- ✓ подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ;

уметь:

- ✓ анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения (организации) социально-культурной сферы;
- ✓ проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- ✓ анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;
- ✓ организовывать культурно-досуговую деятельность в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
- ✓ оказывать консультационно-методическую помощь по вопросам организации культурно-досуговой деятельности;
- ✓ осуществлять руководство структурным подразделением культурно-досугового учреждения (организации);
- ✓ организовать досуговую работу с детьми и подростками;
- ✓ подготавливать и проводить игровую форму с различными возрастными категориями населения;
- ✓ изготавливать необходимый игровой реквизит;
- ✓ строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- ✓ анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной речи;
- ✓ общаться со слушателями и зрителями;
- ✓ разработать сценарии культурно-досуговых программ, осуществить их постановку, использовать разнообразный материал при подготовке сценариев;

- ✓ организовывать и проводить репетиционную работу с участниками культурно-досуговой программы;
- ✓ осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ;
- ✓ использовать техническое световое и звуковое оборудование, подготавливать фонограмму;
- ✓ **знать:**
- ✓ основные виды и этапы культурно-досуговой деятельности в России и в своем регионе; основные направления, формы и тенденции развития культурно-досуговой деятельности; теоретические основы, общие и частные методики организации культурно-досуговой деятельности;
- ✓ структуру управления социально-культурной деятельностью;
- ✓ понятие субъектов социально-культурной деятельности;
- ✓ теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
- ✓ современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;
- ✓ методику конкретно-социологического исследования;
- ✓ специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- ✓ экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
- ✓ хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;
- ✓ состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;
- ✓ виды внебюджетных средств, источники их поступления, методику бизнес-планирования;
- ✓ принципы организации труда и заработной платы.
- ✓ основные принципы работы с детьми и подростками; основные этапы развития досуговой работы с детьми и подростками; специфику досуговой работы с детьми и подростками с учетом их возрастных особенностей;
- ✓ теоретические основы игровой деятельности; особенности использования игровых форм досуга с учетом возрастных особенностей населения; значение игры в развитии детей; виды, формы, технологию подготовки и проведения игры;
- ✓ понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга;
- ✓ основы теории драмы; специфику драматургии культурно-досуговых программ; методы создания сценариев;
- ✓ специфику работы над сценарием культурно-досуговой программы;
- ✓ основные положения теории и практики режиссуры; особенности режиссуры культурно-досуговых программ;
- ✓ сущность режиссерского замысла; приемы активизации зрителей; специфику выразительных средств;
- ✓ средства и способы художественного оформления культурно-досуговых программ;
- ✓ специфику музыкального языка, выразительные средства музыки, основные музыкальные жанры и формы, методы музыкального оформления культурно-досуговых программ, технику безопасности;
- ✓ классификацию технических средств;

- ✓ типы звуковоспроизводящей, осветительной и проекционной аппаратуры, принципы ее использования в культурно-досуговых программах;
- ✓ методы создания фонограмм.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Учебная практика» составляет 108 часов.

№ п/п	Раздел дисциплины	семестр	неделя	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах					Форма текущего контроля успеваемости
				лекции	семинары	Практические занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	
1	Учебная практика	1	16				36		Проверка дневника
2	Учебная практика	2	20-21				72		Итоговая конференция Дифференцированный зачет
Итого: 108 часов									

5. Образовательные технологии

5.1. Содержание разделов дисциплины

Содержание учебной практики связано с анализом деятельности учреждений социально-культурной сферы по организации социально-культурной и культурно-досуговой деятельности населения; с формированием у обучающихся самостоятельности в поиске, обработке, анализе и оценке профессиональной информации и приобретению новых знаний, к обобщению, пропаганде передового опыта учреждений социально-культурной сферы.

Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу	Форма отчетности	Количество часов на выполнение задания
Подготовительный этап (1 семестр)	1. Конференция по организации производственной практики 2. Инструктаж по технике безопасности	Запись в дневнике	4
Производственный этап	Посетить 2-3 культурно-досуговых программы (мероприятия) и проанализировать их по схеме	Отчет	26
Отчетный этап	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчетной документации по результатам практики. Выступление на итоговой конференции	Отчет, дневник	6
Итого			36 часов
Подготовительный этап (2 семестр)	Подготовительный этап 1. Конференция по организации производственной практики 2. Инструктаж по технике безопасности	Запись в дневнике	4
Производственный этап	Познакомиться и проанализировать деятельность учреждений социально-культурной сферы (клубов, Домов культуры, Центра народного творчества, библиотек, музеев, парков, театров, кинотеатров, филармонии и т.д.):	Дневник и отчет	36

	<ul style="list-style-type: none"> - особенности штатного расписания, планирования, финансирования, учета и отчетности учреждений СКС; - деятельность творческих коллективов учреждений культуры; - деятельность учреждений культуры по организации и проведению культурно-досуговых программ; - особенностями социально-культурной деятельности с различными группами населения. 		
	Посетить 3 культурно-досуговых программы для различных слоев населения в различных учреждениях культуры и проанализировать их по схеме		12
	Выявить интересный опыт в деятельности учреждений социально-культурной сферы		8
Отчетный этап	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчетной документации по результатам практики. Выступление на итоговой конференции	Отчет, дневник	12
Итого			72 часа
Всего			108

Дисциплина предусматривает самостоятельную работу обучающихся. Формы самостоятельной работы:
Анализ сайтов учреждения культуры;
Ведение дневника;
Составление отчета.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Формой текущего контроля практической подготовки обучающихся является дифференцированный зачет, который проходит в виде выступления студента на итоговой конференции с предоставлением отчетных документов о проделанной работе.

Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики

Учебная практика обучающихся по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» проводится в соответствии с нормативными документами.

Способ проведения данной практики – стационарная. Она проводится на базе кафедры социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства и подразумевает учебные экскурсии обучающихся в учреждения социально-культурной сферы города Смоленска и Смоленского района, деятельность которых соответствует целям и задачам практического обучения обучающихся по специальности «Социально-культурная деятельность».

Сроки проведения практики определяются учебным планом. Руководство практикой возлагается на преподавателей кафедры социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства.

Выполненные задания обучающиеся отражают в отчетной документации практики (дневник, отчет). Прохождение студентами практики, выполнение ее программы контролируется руководителем практики. Практика завершается защитой отчета о практике.

Оформление отчета и защита практики

Качество прохождения учебной практики, приобретенные обучающимися умения и навыки после окончания практики подвергаются процедуре защиты. Сроки защиты назначаются деканатом. Формой аттестации студентов по итогам практики является дифференцированный зачет.

Критерии оценки

Результаты практики оцениваются закрепленным педагогом вуза по следующим показателям:

1. Отношение обучающегося к практике. При этом учитывается его ответственность, добросовестность, исполнительность, рабочая дисциплина, творчество, инициативность, качество, выполнение заданий и т.д.
2. Выполнение всего комплекса программных заданий, отраженных в программе.
3. Степень овладения обучающимися профессиональными компетенциями.
4. Качество составления отчетной документации.

«Отлично» заслуживает обучающийся, демонстрирующий умения по всем разделам программы, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой учебной практики задания, ознакомился с деятельностью учреждений культуры г. Смоленска. При подготовке отчетной документации, обучающийся проявил аккуратность, грамотно работал с документами. При защите практики обучающийся использовал профессиональные термины, материал излагал логично и последовательно.

«Хорошо» заслуживает обучающийся, демонстрирующий умения по всем разделам программы, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой учебной практики задания, ознакомился с деятельностью учреждений культуры г. Смоленска. При подготовке отчетной документации, обучающийся проявил аккуратность, грамотно работал с документами. При защите практики обучающийся использовал профессиональные термины, материал излагал логично и последовательно. Имеются небольшие неточности и поправки.

«Удовлетворительно» заслуживает обучающийся, ознакомившийся с деятельностью учреждений культуры г. Смоленска, демонстрирующий знания по практическому обучению, выполнивший все предусмотренные программой учебной практики задания с посторонней помощью, у обучающегося имеются все отчетные документы. На поставленные вопросы затрудняется ответить.

«Незачтено» выставляется если обучающийся не выполнил задания, предусмотренные программой. В отзыве руководителя практики имеются существенные замечания по практической деятельности практиканта. При защите не отвечает на поставленные вопросы.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв и/или «незачтено» при защите, направляется на практику повторно.

7. Информационное обеспечение практики

1. Деятельность учреждений культуры: Учебная программа для студентов всех специализаций кафедры культурно-досуговой деятельности / Сост. Л.С.Жаркова. – М.: МГУКИ, 2004. – 32 с.
2. Современные технологии социально-культурной деятельности: Учеб. Пособие / под науч. ред. проф. Е.И. Григорьевой. – Тамбов: Першина, 2004. – 512 с.
3. Социальная работа / под общей редакцией проф. В.И. Курбатова. Серия «Учебники, учебные пособия». – Ростов н/Д: «Феникс», 1999 – 576 с.
4. Технологии социальной работы: Учебник. / Ред. Е.И. Холостова; Под общ. ред. Е.И. Холостовой. – М.: ИНФРА-М, 2002. – 398 с.
5. Щуркова Н.Е. Педагогическая технология. – М.: Педагогическое общество России, 2002. – 224 с.
6. Григорьева Е.И. Медико-социальные основы здоровья и рекреации: учебное пособие. Дополнительное и переработанное / Е.И. Григорьева, Г.В. Ганьшина, И.А. Ерохина; Федеральное агентство по образованию, ГОУВПО «Тамб.Гос.Ун-т им. Г.Р. Державина». Тамбов: Издательский дом ТГУ им. Г.Р. Державина, 2010. – 384 с.
7. Киселева Т.Г. Современная социально-культурная деятельность как специальность профессионального образования. / Т.Г. Киселева, Н.Н. Ярошенко // Вестник МГУКИ. – 2005. - №3 (II) – С.10-13
8. Социально-культурная работа за рубежом: Учеб. Пособие / Под науч. ред. Е.И. Григорьевой, Федеральное агентство по образованию, Тамб. Гос. Ун-т им. Г.Р. Державина. Тамбов: Изд-во ТГУ им. Г.Р. Державина, 2007. – 383 с.

8. Материально-техническое обеспечение производственно-технологической практики

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- технические средства обучения: компьютеры, проектор, экран, принтер.
- учебная и методическая литература.

Приложение 1

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений
и актерского искусства

Специальность: 51.02.02 Социально-культурная деятельность

Вид: Организация культурно-досуговой деятельности

Квалификация: Организатор социально-культурной деятельности

ЗАДАНИЕ

на учебную практику

для _____ студента 1 курса, группы _____

Место прохождения практики: кафедра социально-культурной деятельности,
режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства

Срок прохождения практики: _____

Цель прохождения практики: освоение особенностей деятельности учреждений социально-культурной сферы: клубов, Домов культуры, Центров народного творчества, библиотек, музеев, парков, театров, кинотеатров, филармоний и т.д.

Задачи практики:

- ознакомление с современным состоянием социально-культурной деятельности, с повседневной деятельностью учреждений, организаций и объединений занимающихся организацией досуга населения;
- воспитание интереса к профессии и формирование социально-активного отношения к профессиональной деятельности;
- развитие профессионально значимых качеств будущих специалистов, осмысленной потребности в постоянном самообразовании и саморазвитии.

Задания для выполнения:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Ожидаемые результаты практики:

- анализ современного состояния социально-культурной деятельности, через знакомство с повседневной деятельностью учреждений, организаций и объединений занимающихся организацией досуга населения;
- воспитание интереса к профессии и формирование социально-активного отношения к профессиональной деятельности.
- осмысление потребности в постоянном самообразовании и саморазвитии.

Руководитель практики
Задание принято к выполнению

Приложение 2

ВЕДОМОСТЬ

проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда,
техники безопасности, пожарной безопасности, а также
правилами внутреннего распорядка обучающихся в
ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» и проходящих практику на
базе кафедры социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных
представлений и актерского искусства

№ п/п	ФИО ИНСТРУКТИРУЕМОГО	Вид ИНСТРУКТАЖА	ФИО ИНСТРУКТИРУЮЩЕГО	Подписи	
				ИНСТРУКТИРУЕ МОГО	ИНСТРУКТИРУЮ ЩЕГО

Заведующая кафедрой
социально-культурной деятельности,
режиссуры театрализованных представлений
и актерского искусства

«___» _____ 20__ г.

Приложение 3

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

Дневник учебной практики

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Курс _____ Группа _____

Специальность _____

Вид _____

Квалификация _____

Руководитель практики _____

Ф.И.О., должность

Смоленск, 20__

Приложение 4

Дата	Содержание и объем работы	Кол-во часов	Замечания и предложения практиканта	Подпись руководителя практики
1	2	3	4	5

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

ОТЧЕТ
по учебной практике

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Курс _____ Группа _____
Специальность _____
Вид _____
Квалификация _____
Руководитель практики _____

Ф.И.О., должность

Требования к отчету о прохождении практики

Во введении – обучающийся дает краткую характеристику посещенных учреждения социально-культурной сферы с анализом штатного расписания, функций и содержания деятельности базы практики, ее материально-технической базы.

В основной части – обучающийся анализирует выполнение заданий по практике, конкретные практические работы, характеризуя последовательно все задания и сложности, с которыми он столкнулся в ходе практики, раскрывая результативность работы.

В заключении – делаются выводы о наличии или недостатке знаний, умений и навыков, полученных в институте и в ходе практической деятельности

Отчет должен быть утвержден руководителями практики.

Схема анализа мероприятий

1. Место проведения.
2. Время проведения.
3. Жанр.
4. Цель, задачи.
5. Организация мероприятия.
6. Художественное оформление помещения.
7. Содержание и ход мероприятия.
8. Музыкальный и изобразительный ряд.
9. Активность участников.
10. Роль ведущего.

11. Общий анализ мероприятия.
12. Выводы и рекомендации.