

**АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ
ОГОБУ ВПО «СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**



УТВЕРЖДАЮ
и.о. ректора института
И.В.Хриптулов
«21» ноября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета института
протокол № 4 от «20» ноября 2014 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании научно-методического
совета института
протокол № 4 от «13» ноября 2014 г.
председатель совета

 Е.В.Горбылева

СМОЛЕНСК, 2014 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы, реализуемой в областном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Смоленский государственный институт искусств институт) (далее – институт).

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО);
- Устава института;

1.3 ФОС по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее – ООП ВПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса института.

1.4 ФОС по дисциплине представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (КИМ) (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методы их использования предназначенные для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

1.5 ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

1.6 ФОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (далее - УМКД).

1.7 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми кафедрами института, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2. Цель и задачи создания ФОС

2.1 Целью создания ФОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

2.2 Задачи ФОС по дисциплине:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс института.

2.3 Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ООП ВПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения студентов.

3. Формирование, содержание ФОС

3.1 ФОС по дисциплине должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- *валидности* (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- *надежности* (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

- *справедливости* (студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);

- *эффективности* (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2 При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- ООП и учебному плану направления подготовки (специальности);

- рабочей программе дисциплины;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

3.3 Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений студента установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом (модулю).

3.4 В соответствии с ФГОС ВПО фонды оценочных средств включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты, другие оценочные средства и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

3.5 Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

а) титульный лист (**приложение 1**)

а) паспорт фонда оценочных средств (**приложение 2**);

в) зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета (экзамена) и критерии формирования оценок (**приложение 3**);

г) комплект оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения. Примерный перечень и их краткая характеристика приведены в **приложении 4**;

д) оценочные средства, указанные в рабочей программе дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала. Комплекты оценочных средств оформляются в соответствии с **приложениями 5-14**

е) примерный перечень вопросов, задач, заданий и КИМ планируемых для включения в зачетно-экзаменационные материалы зачета (экзамена) (по подпункту В пункта 3.5).

3.6 По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.7 Разработка иных оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению педагогического работника, ведущего дисциплину.

4. Разработка ФОС

4.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, преподаваемой на кафедре.

Если в рамках направления подготовки (специальности) для различных профилей, специализаций, магистерских программ преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС.

Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных кафедрах, то по ней создается единый фонд оценочных средств. В этом случае совместное мотивированное заключение принимается кафедрами, которые являются ответственными за преподавание данной дисциплины.

4.2 Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных средств назначается заведующим кафедрой из числа ведущих педагогических работников кафедры.

Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.

4.3 ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

5. Процедура экспертизы, согласования и актуализации ФОС

5.1. Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить внутреннюю экспертизу. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением.

Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС ВПО;
- основной образовательной программе по направлению подготовки;
- целям и задачам обучения, сформулированным в рабочей программе дисциплины.

5.2. Экспертиза ФОС по дисциплинам обеспечивающих кафедр проводится педагогическими работниками выпускающей кафедры, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук и (или) ученые звания доцента или профессора.

Экспертиза ФОС по дисциплинам выпускающих кафедр проводится учебно-методической комиссией факультета.

Для проведения экспертизы могут привлекаться представители работодателей, профессиональных сообществ.

5.3. При наличии положительного заключения экспертизы ФОС обсуждается и утверждается на заседании кафедры.

5.4. Не реже одного раза в учебный год составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменения, аннулирование, включении новых оценочных средств и др.).

Все результаты актуализации ФОС рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры, осуществляющей преподавание дисциплины и отражаются в листе регистрации изменений в УМКД.

5.5. Работы, связанные с разработкой и экспертизой ФОС вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

5. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

5.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина.

5.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

5.3. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

5.4. Печатный и электронный экземпляр ФОС входит в состав УМКД и хранится на кафедре.

5.5. Примерный перечень вопросов, задач, заданий и иных КИМ для включения в зачетно-экзаменационные материалы зачета (экзамена) (подпункт г пункта 3.5.) размещается на сайте института (электронных страницах кафедр, за которой закреплена данная дисциплина).

Форма титульного листа ФОС подготовки бакалавра

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«__» _____ 20__ г., протокол №__
Заведующий кафедрой
_____ И.О.Фамилия
(подпись)

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

(наименование дисциплины)

(код и наименование направления подготовки)

(наименование профиля подготовки)

_____ **бакалавр** _____
Квалификация (степень) выпускника

Смоленск 201__ г.

Форма титульного листа ФОС подготовки специалиста

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»
Программы среднего профессионального образования

Предметно-цикловая комиссия _____
(наименование комиссии)

УТВЕРЖДЕН
на заседании ПЦК
«__» _____ 20__ г., протокол №__
Заведующий ПЦК
_____ И.О.Фамилия
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

(наименование дисциплины)

(код и наименование специальности)

(наименование специализации)

Квалификация (степень) выпускника

Смоленск 201__ г.

Форма титульного листа ФОС подготовки магистра

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

«___» _____ 20__ г., протокол № ___

Заведующий кафедрой

_____ И.О.Фамилия
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

(наименование дисциплины)

(код и наименование направления подготовки)

(наименование профиля подготовки)

_____ **магистр** _____
Квалификация (степень) выпускника

Смоленск, 201__ г.

Приложение №2
(обязательное)

Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1. Модели контролируемых компетенций:

- компетенции формируемые в процессе изучения дисциплины (части компетенций)
- сведения о иных дисциплинах (преподаваемых в том числе на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций;
- требования к результатам освоения дисциплины;

2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1			
2			
3			
4			
5			
6			

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.

** В графу наименование оценочного средства в обязательном порядке входит способ осуществления оценки компетенции (части контролируемой компетенции) (устно, письменно, компьютерные технологии и др.).

Приложение №3
(обязательное)

Форма экзаменационного билета

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Смоленский государственный институт искусств»	<hr/> <small>(код и наименование направления подготовки/специальности)</small> <hr/> <small>(профиль подготовки/магистерская программа/специализация)</small> <hr/> <small>(наименование кафедры)</small>
---	---

Дисциплина _____
(наименование дисциплины)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__

1. Вопрос для проверки уровня обученности **ЗНАТЬ**
.....
2. Вопрос для проверки уровня обученности **УМЕТЬ**
.....
3. Вопрос (задача/задание) для проверки уровня обученности **ВЛАДЕТЬ**
.....

Составитель _____ И.О.Фамилия
(подпись)

Заведующий кафедрой _____ И.О.Фамилия
(подпись)

«___» _____ 20 г.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные педагогическим работником и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по дисциплине.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если

Приложение №4
(рекомендуемое)

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио

Продолжение приложения №4

1	2	3	4
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	Комплект разноуровневых задач и заданий
10	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы

Продолжение приложения №4

1	2	3	4
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Тема (проблема)

2 Концепция игры

3 Роли:
-;
-

4 Ожидаемый (е) результат (ы).....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«___» _____ 20 г.

Оформление задания для кейс-задачи
Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Кейс-задача

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Задание (я):

-
-
-
-

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«___» _____ 20 г.

Оформление вопросов для коллоквиумов, собеседования

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Раздел
1
2
.....
п

Раздел
1
2
.....
п

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Оформление комплекта заданий для контрольной работы

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Тема
Вариант 1
Задание 1
.....
Задание n
Вариант 2
Задание 1
.....
Задание n
Тема
Вариант 1
Задание 1
.....
Задание n
Вариант 2
Задание 1
.....
Задание n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«___» _____ 20 ____ г.

**Оформление тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1
- 2.....
-
- n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«___» _____ 20 г.

Оформление задания для портфолио

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Портфолио*

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Название портфолио

2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

2.1

2.2

... ..

n

Критерии оценки портфолио содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«___» _____ 20 ____ г.

* Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

**Темы групповых и/или индивидуальных творческих
заданий/проектов****

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Групповые творческие задания (проекты):

- 1
- 2
-
- n

Индивидуальные творческие задания (проекты):

- 1
- 2
-
- n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

***Кроме курсовых проектов (работ)

Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) n

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) n

3 Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено».....

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«_____» _____ 20 ____ г.

**Оформление тем для эссе
(рефератов, докладов, сообщений)**

Областное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Смоленский государственный институт искусств»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

**Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1
- 2
- 3
-
- n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«_____» _____ 20 ____ г.