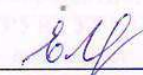


АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И
ТУРИЗМУ
ОГБОУ ВО «СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИСКУССТВ»


УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной
и воспитательной
работе


« 09 » апреля 20 15 г.
Е.В.Горбылева

Обсуждена на заседании кафедры:

Зав. кафедрой

 / Т. А. Романова

Протокол № 7

от « 26 » марта 20 15 г.

Е.Е.ПОДГУЗОВА

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

учебная (рабочая) программа дисциплины для обучающихся по
направлению 51.03.02 Народная художественная культура,
направленности (профилю) – Руководство любительским театром; **форме
обучения: заочной**

Смоленск
2015

**ОГОБУ ВО «СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной и воспитательной работе	_____	Е.В.Горбылева
--	-------	---------------

«_____» _____ 20__ г.

Обсуждена на заседании кафедры:

Зав. кафедрой _____ / _____
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:

ПРЕДДИПЛИМНАЯ ПРАКТИКА

Основной образовательной программы по направлению подготовки
Народная художественная культура - 51.03.02

Направленность (профиль) подготовки: руководство любительским
театром

Факультет: дополнительного образования и заочного обучения

Кафедра-разработчик: кафедра социально-культурной деятельности,
театрализованных представлений и актерского искусства

Формы обучения: заочная

Смоленск, 2017 г.

1. ЦЕЛИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Цель производственной преддипломной практики: выполнение выпускной квалификационной работы.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- закрепление, углубление и обогащение общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, их использования при решении конкретных профессиональных задач;
- выработка креативно-творческого, исследовательского подхода к профессиональной деятельности;
- формирование у студентов комплексное представление о специфике руководства любительским театром;
- закрепление навыков самостоятельной профессионально-творческой деятельности;
- развитие профессионально значимых качеств будущих руководителей любительских театров, осмысленной потребности в постоянном самообразовании и саморазвитии.

2. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

Производственная практика: преддипломная практика выполняет интегрирующие функции в системе подготовки бакалавров, обеспечивая единство этой системы и является связующим звеном между дисциплинами всех изучаемых циклов.

Данный вид практики является обязательной.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЩАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

Преддипломная практика способствует формированию следующих компетенций:

ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК - 3 – способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность

ПК – 11 – способностью участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре

ПК – 12 – способностью планировать и осуществлять административно-организаторскую деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества

ПК – 13 – способностью осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность

ПК – 14 – владением основными методами разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры с использованием возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности

ПК – 17 – способностью участвовать в реализации различных научных, учебных, творческих программ в сфере народной художественной культуры с активным использованием современных социальных психолого-педагогических и информационных технологий, средств массовой информации

В процессе производственной преддипломной практики студенты совершенствуют профессиональные **умения и навыки**:

•организационные:

- осуществлять поставку и выпуск спектакля;
- оформлять документацию (финансовую, распорядительную, организационную и т.п.), необходимую для реализации творческого проекта;
- нацелить коллектив на творческую совместную работу по подготовке спектакля;

•оценочно-диагностическими:

- анализировать деятельность по подготовке спектакля, давать им оценку;
- оценивать результаты собственной профессиональной деятельности;

•гностическими:

- добывать необходимую информацию, уметь пользоваться научно-методической литературой;
- пополнять запас теоретических общих и специальных знаний и правильно их использовать;
- анализировать проблемные профессиональные ситуации, находить новые знания, необходимые для ее решения;

•коммуникативными:

- создавать благоприятную атмосферу профессионального общения;
- владеть образной эмоциональной речью.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной: преддипломной практики составляет 3 зачетных единиц или 108 часов.

5. Содержание практики

В период прохождения производственной преддипломной практики студент получает возможность закончить практической режиссерско-постановочную деятельность по реализации своей выпускной квалификационной работы – постановки спектакля в любительском театральном коллективе.

Постановка и представление спектакля студентом осуществляется в период обучения на последнем курсе. В случае не возможности по уважительным причинам реализации проекта в период обучения он должен быть показан в период преддипломной практики. Содержание практики связано с подготовкой творческого отчета о практической режиссерско-постановочной деятельности и документации, необходимой для защиты выпускной квалификационной работы. При подготовке творческого отчета о своей режиссерско-постановочной деятельности студент должен продемонстрировать: знание теоретических основ и законов функционирования режиссуры и мастерства актера драматического театра; владение системой знаний о структуре, особенностях художественно-образного содержания и выразительных средств театрального искусства; понимание значения народной художественной культуры в становлении и развитии любительского и профессионального искусства; знание аспектов деятельности театральных коллективов и принципов планирования их работы; владение методами видения занятий в различных типах любительских коллективов и формами общения с участниками коллектива, способами создания благоприятной социально-психологической и творческой среды в коллективе.

По окончании практики выпускающая кафедра организует предварительную защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы с целью определения степени ее готовности.

Задания на практику

1. Сделать разработку режиссерско-постановочного проекта сделанного на основе сценария.
2. Подготовить режиссерскую экспозицию (экспликация замысла):

3. Оформить режиссерско-постановочную разработку дипломного спектакля.
4. Сделать макет, планировку сценического пространства, эскизы;
5. Оформить имеющиеся фото-, видеоматериалы, афиша и иная печатная продукция, позволяющие более объективно представить проделанную работу;
6. Оформить протокол комиссии по приему проекта выпускника, если она была поставлена, или протокол иной поставленной работы во время прохождения преддипломной практики.
7. Оформить план основных мероприятий по подготовке и выпуска спектакля; технические задания по изготовлению художественно-декоративного оформления, реквизита, бутафории (эскизы, макеты, чертежа схемы, планировки и т.д.), финансовую смету.
8. Подготовить мультимедийную презентацию выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

6. Организация практики

Производственная практика: преддипломная практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», направленность (профиль) подготовки: руководство любительским театром проводится в соответствии с нормативными документами о порядке проведения практики в высших учебных заведениях.

Способ проведения данной практики – выездная. Она проводится на базе тех образовательных учреждений и учреждений культуры, где функционируют любительские театральные коллективы, где и могут быть реализованы выпускные квалификационные работы (постановка спектакля) студентов

Сроки проведения практики определяются учебным планом. Руководство практикой возлагается на преподавателей кафедры социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства, осуществляющих руководство выпускной квалификационной работой студентов.

Объем работы и конкретизация индивидуальных заданий осуществляется в индивидуальном плане практики студента, которые разрабатывается совместно с руководителем. Прохождение студентами практики, выполнение ее программы и индивидуального задания контролируется руководителем практики и, при необходимости, представителем организации, на базе которой осуществляется практический показ творческого проекта.

Практика завершается составлением и защитой студентом отчета о практике.

Оформление отчета и защита практики

Качество прохождения практики, приобретенные студентом умения и навыки после окончания практики подвергаются процедуре защиты. Сроки защиты назначаются деканатом.

Формой аттестации студентов по итогам производственной преддипломной практики является *зачет*.

По окончании практики студент составляет письменный отчет о достигнутых результатах. Содержание отчета определяется настоящей программой. Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики и преподавателями выпускающей кафедры.

Руководитель (со-руководитель) практики дает отзыв (характеристику) о работе каждого студента, отмечая в нем (ней) выполнение программы практики, овладение профессиональными умениями и качествами, отношение к работе, трудовую дисциплину.

Итоговая оценка утверждается на защите результатов практики после анализа отчетной документации студента-практиканта.

Практикант, не выполнивший программу, получивший отрицательный отзыв о работе или не защитивший результаты практики, считается не прошедшим производственную преддипломную практику.

Перечень отчетной документации студентов по производственной преддипломной практике

1. Индивидуальный план работы студента на время практики
2. Письменный отчет о прохождении практики с выводами и предложениями по совершенствованию практики.
3. Творческий отчет о реализованном проекте (поставленном спектакле): режиссерская экспозиция (экспликация замысла), режиссерско-постановочная разработка дипломного сценария, монтажный лист, макет, планировка сценического пространства, эскизы костюмов, декораций, афиша, заверенная печатью, программа спектакля и т.д.
4. Протокол приема выпускной квалификационной работы, подготовленной студентом, заверенный руководством организации, где был поставлен спектакль.
5. Рецензии и отзывы на спектакль
6. Приложения (иллюстративный материал, подтверждающий деятельности практиканта (фото-, видеоматериалы, афиша и иная печатная

продукция, позволяющая более объективно представить проделанную работу).

7. Мультимедийная презентация выпускной квалификационной работы.

7. Самоанализ проведенной работы по реализации выпускной квалификационной работы.

Критерии оценки работы студентов-практикантов

Результаты производственной преддипломной практики оцениваются закрепленным педагогом вуза совместно с руководителями от базы практики по следующим показателям,:

1. *Отношение студента к практике.* При этом учитывается его ответственность, добросовестность, исполнительность, рабочая дисциплина, творчество, инициативность, качество, выполнение текущих распоряжений руководителя от базы практики и т. д.

По своей значимости этот критерий существенно определяет вообще весь ход и эффект производственной практики.

2. *Выполнение всего комплекса программных заданий,* отраженных в индивидуальном плане студента, и их качество.

3. *Степень овладения студентами профессиональными навыками и умениями.* При этом желательно учитывать уровень, на который стабильно вышел студент.

4. *Качество составления отчетной документации* (профессиональная грамотность, степень теоретической и методической подготовки, своевременность и самостоятельность в разработке отчетной документации).

Все эти четыре определяющих критерия официально признаются равноценными, т. е. если по любому из них студент оценивается неудовлетворительно, то общая положительная оценка за практику невозможна.

Методические подходы к зачетному оцениванию производственной преддипломной практике соответствуют общепринятым в высшей школе критериям и заключаются в следующем:

- **«зачтено»** выставляется студенту, который на достаточно высоком уровне выполнил в полном объеме все задания по программе практики; проявил при этом умения, опираясь на теоретические знания изученных в институте дисциплин; проявил самостоятельность, творческий, исследовательский подход и выполнил некоторые виды дополнительных работ;

- «*незачтено*» выставляется студенту, который не выполнил основных заданий по практике; имел слабые теоретические знания и не овладел умением ставить и решать конкретные профессиональные задачи; не научился устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с коллегами; пропустившему практику без уважительной причины (более 50% рабочих дней).

В случае пропуска практикантом свыше 40% рабочих дней по уважительной причине по решению руководителя, согласованному с курсовым руководителем практики, зачеты по выполнению заданий практики могут быть приняты комиссией без ее практики. При этом выполнении всех разделов программы практики обязательно.

При оценке результатов работы студента-практиканта используются следующие методы:

- анализ документации студентов по практике;
- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов работ;
- самооценка студентами степени подготовленности их к выполнению профессиональных функций и качества своей работы.

Приложение 1

Образец титульного листа отчета по практике

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»
Кафедра социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства

Утверждаю:

Руководитель практики от СГИИ

инициалы, фамилия

ДОЛЖНОСТЬ

Отчёт о производственной преддипломной практике
обучающегося группы _____

имя, отчество, фамилия

Направление подготовки _____

Профиль _____

Производственная практика проходила

с _____ по _____ 20__ года

в _____

Наименование базы-практики

Исполнитель: _____

подпись

ФИО

Дата «____» _____ 20__ г.

Смоленск

20__

Приложение 2

Требования к отчету о прохождении производственной практики

Во введении – студент-практикант дает краткую характеристику условий реализации выпускной квалификационной работы.

В основной части – студент анализирует выполнение программы (задания) по практике, конкретных практических работ, характеризуя последовательно все задания и сложности, с которыми он столкнулся в ходе практики, раскрывая результативность работы.

В заключении – делаются выводы о наличии или недостатке знаний, умений и навыков, полученных в институте и в ходе практической деятельности

Отчет должен быть утвержден руководителем практики.

К отчету прилагаются: индивидуальный план работы, сценарии, эскизы, фотографии, разработки, обзоры, информационно-справочные и

другие материалы, раскрывающие и подтверждающие содержание и качество выполненной работы, а также выводы и предложения.

Приложение 3.

Методические рекомендации по разработке выпускной квалификационной работы

1.Режиссерская экспозиция (замысел).

В данном разделе, при свободном изложении замысла, рекомендуется четко определить и сформулировать:

- а) режиссерскую сверхзадачу, раскрыть и обосновать ее;
- б) определить сквозное действие и назвать событийный ряд по которому оно развивается;
- в) раскрыть основной принцип режиссерского образного решения;
- г) дать характеристику основных выразительных средств, использованных для воплощения замысла (декорационно-художественное оформление, трансформирующиеся образные детали, музыкальное, цветовое и световое оформление, принцип мизансценирования).

2. Режиссерская разработка замысла.

Для режиссерской разработки замысла используется второй экземпляр литературного сценария, где на каждой обратной (чистой) стороне страницы фиксируются:

- а) пластическое решение каждого эпизода и всего спектакля (основные планировки и мизансцены):
- б) разработка и развитие сквозного действия (указать основные события и действенные факты, по которым оно развивается в каждом эпизоде;
- г) дать образное название каждому эпизоду, которое раскрывает сущность происходящего в данном эпизоде;
- в) указать постановочные эффекты, которые используются в данном эпизоде (световые, проекционные, музыкально-шумовые и т.д.).

Приложение 4. ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ПРОТОКОЛ

Комиссия по приему спектакля _____

подготовленного и поставленного выпускником кафедры социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных праздников и актерского искусства ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

_____ (фамилия, имя, отчество)

За период с ____ 20__ г. по ____ 20__ г.

Выпускник _____ подготовил с _____

(указать полное наименование коллектива и адрес учреждения, при котором он создан и работает)

и представил к защите дипломный спектакль

_____ (название спектакля)

Посмотрев, представленное к защите дипломный спектакль, комиссия отмечает: _____

(дать оценку художественной ценности спектакля, оригинальности режиссерского решения, оформления и других его особенностей)

и принимает выпускную квалификационную работу с оценкой _____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Председатель

комиссии: _____

_____ (ф.и.о., должность, место работы, подпись)

Члены комиссии: 1.

2. _____

—

3. _____

—

4. _____

(ф.и.о., должность, место работы, подпись)