

**Е.С.МЕРТЕНС,  
И.Г.БЕЛЯЕВА**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И  
ТУРИЗМУ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной  
и воспитательной  
работе

*Е.В. Горбылева*  
« 13 » *сентября* 2016 г.

Обсуждена на заседании кафедры:

в. кафедрой

протокол №

*2*  
« 08 » *сентября* 2016 г.

**Е.С.МЕРТЕНС,  
И.Г.БЕЛЯЕВА**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

учебная (рабочая) программа дисциплины для обучающихся по  
направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и  
природного наследия, направленности (профилю) – Культурный туризм и  
экскурсионная деятельность; форме обучения: очной

Смоленск  
2016

## **1. Информация о производственной практике**

### **1.1. Предисловие**

Данный тип производственной ориентирован на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способы проведения производственной практики: стационарная.

Производственная практика проходит на базе ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник».

Учебно-методическое руководство практикой осуществляют преподаватели кафедры «Библиотечно-информационной деятельности и музеологии» Смоленского государственного института искусств, представители работодателя – ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник».

#### ***Руководитель практики от высшего учебного заведения:***

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий при выходе обучающихся на практику (инструктаж на месте проведения практики о порядке её проведения и содержании, по технике безопасности и т.д.);
- обеспечивает руководство производственной практикой, качество прохождения практики обучающихся и строгое соответствие её учебным планам и программам;
- совместно с руководителем практики на местах планирует работу практикантов, контролирует и оценивает их деятельность, оказывает помощь в выполнении плана-задания;
- организует на базах практики обязательные консультации, оказывает помощь практикантам в выполнении заданий, предусмотренных программой практики;
- совместно с руководителями практики от музея-заповедника вовлекает практикантов в производственную жизнь организации, при необходимости руководит научно-исследовательской работой;
- осуществляет контроль за обеспечением базой практики нормальных условий труда практикантов;
- проверяет отчетные документы по практике, даёт отзывы об их работе;
- всю работу проводит в тесном контакте с руководителем базы практики;
- принимает участие в работе комиссии по приёму защиты производственной практики;
- представляет заведующему кафедрой и руководителю производственной практики от института письменный отчет о проведении производственной практики, включающий замечания и предложения по совершенствованию практической подготовки обучающихся.

#### **ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник» – база производственной практики:**

- организует и проводит производственную практику обучающихся;
- предоставляет, в соответствии с программой, обучающимся места практики, обеспечивающие наибольшую эффективность её прохождения;
- создаёт необходимые условия для получения практикантами в период прохождения производственной практики по направлению подготовки «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области музеологии, организации экскурсионной деятельности;
- соблюдает согласованный со Смоленским государственным институтом искусств календарный график прохождения практики;
- предоставляет практикантам возможность пользоваться имеющимися в учреждении специальной литературой, методическими разработками и другой документацией;
- обеспечивает и контролирует соблюдение практикантами правил внутреннего трудового распорядка музея-заповедника.

#### **Практикант при прохождении практики обязан:**

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка;
- нести ответственность за качество выполняемой работы и её результаты;
- владеть культурой общения с сотрудниками музея и его посетителями;
- составить совместно с руководителями практики индивидуальный план прохождения учебной практики;
- представить руководителю практики от ВУЗа отчётные документы по практике (письменный отчет, дневник, индивидуальный план работы);
- подготовиться к защите производственной практики.

**Образцы оформления отчетных документов по Производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности смотрите в Приложениях 2,3,4,5 в Положении о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».**

## **1.2. Содержание и виды учебной работы**

Производственная практика проходит в течение 4 недель в 6 семестре. **Данный тип производственной практики ориентирован на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.**

На протяжении производственной практики студенты осваивают основные виды профессиональной деятельности: проведение экскурсий, подготовка и составление научных отчетов, выступления перед аудиторией, составление маршрутов экскурсий, работа с информационными ресурсами и др.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме письменного отчета, по результатам аттестации выставляется экзаменационная оценка в 6 семестре.

## **2. Учебная (рабочая) программа Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

### **2.1. Цель освоения Производственной практики.**

Целями производственной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и освоение видов профессиональной деятельности: научно-исследовательской; организационно-управленческой; технологической, культурно-просветительской, проектной.

Данный тип производственной практики ориентирован на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

### **2.2. Место практики в структуре данной ОПОП ВО**

Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика: «Основы музеологии», «История культуры Смоленщины», «Основы научного исследования», «Введение в естественную историю», «Археология Смоленщины», «Экспозиционная деятельность», «Учет, хранение и комплектование музейных предметов», «Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия в России и за рубежом» и др.

Производственная практика проводится в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (уровень бакалавриата) – Б.2.В.2.1 практика на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую, научно-исследовательскую подготовку обучающихся.

Общая трудоемкость практики составляет 288 часов, 8 зачетных единиц. Обучающиеся проходят производственную практику в 6 семестре. СРС – 288 часов. Производственная практика завершается экзаменом.

### **2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие **общекультурные компетенции:**

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию

ОК-10 - способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям

В результате прохождения данной практики обучающийся должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

ОПК-3 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-5 - осознанием социальной значимости будущей профессии, высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу практики бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями:**

ПК-3 - владением основами менеджмента в музейной деятельности;

- ПК-4 - способностью использовать на практике основы действующего законодательства музейной деятельности и в сфере сохранения культурного наследия;
- ПК-6 - способностью выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея;
- ПК-7 - способностью выполнять все виды работ, связанных с учетом музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия;
- ПК-8 - способностью осуществлять контроль режимов музейного хранения;
- ПК-9 - способностью применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности;
- ПК-11 - способностью к участию в разработке отдельных разделов проектов региональных программ сохранения и освоения культурного и природного наследия, в том числе в туристической сфере;
- ПК-13 - способностью к участию в разработке культурно-образовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм.

## 2.4. Структура и содержание учебной (рабочей) программы производственной практики.

### 2.5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ОПОП ВО по направленности подготовки «Культурный туризм и экскурсионная деятельность» реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе подготовки специалистов используются следующие методы:

- пассивные (опрос, самостоятельная работа студента, контрольная работа, реферат, написание эссе);
- активные и интерактивные (дискуссия в группе, интерактивная экскурсия, творческие задания, метод проектов и т.д.).

### 2.5.1. Содержание разделов учебной (рабочей) программы производственной практики.

№	Название задания	Кол-во часов СРС	Текущий контроль	Компетенции
Раздел 1.	<b>Музей в пространстве культуры</b>			ОК – 2,3,4,6,7, 10 ОПК– 3, 5
Тема 1.	<i>Роль Смоленского государственного музея-заповедника в культурной жизни г. Смоленска: лекция-презентация руководителя практики в музее</i>	6		ПК- 3,4,6,7,8, 9,11,13
Тема 2.	<i>Организация выставок в Смоленском государственном музее-заповеднике: отразить в таблице.</i>	16	анализ выставочной деятельности Смоленского государственного музея-заповедника. Отразить в таблице.	
Тема 3.	<i>Музеефикация башен Смоленской крепостной стены. Предложить концепцию проекта и отразить в Приложении.</i>	24	Проект концепции.	
Тема 4.	<i>Экскурсии по искусствоведческой тематике Разработка экскурсии, знакомящей с произведениями изобразительного искусства</i>	20	Экскурсия	
Тема 5.	<i>Структура веб-сайта Смоленского государственного музея-заповедника. Анализ</i>	10	Анализ тематики	

	тематики экскурсий. Отразить в Приложении.		экскурсий
<b>Раздел 2.</b>	<b>Музейное источниковедение</b>		
Тема 6.	<i>Источниковедческий анализ и синтез.</i> При выполнении практического задания используйте таблицу Приложение 1.	10	Анализ исторических источников
<b>Раздел 3.</b>	<b>Учет, хранение и комплектование музейных предметов</b>		
Тема 7.	<i>Экскурсия по фондохранилищам Смоленского государственного музея-заповедника.</i> В структуру подразделения фондов входят: служба главного хранителя (отдел хранения, учёта, реставрации, археологии). Встреча с главным хранителем.	24	Анализ структуры фондохранилища или его подразделений
Тема 8.	<i>Система фондовой документации. Хранение учетной документации в Смоленском государственном музее-заповеднике.</i> Знакомство с журналами учёта, отчётной документацией. Образцы страниц отразить в приложении	20	Анализ фондовой документации
Тема 9.	<i>Учет и хранение изделий из драгоценных камней и металлов, в Смоленском государственном музее-заповеднике.</i> Знакомство и подготовка отчёта.	20	Образец оформления учёта изделий из драгоценных камней и металлов
Тема 10.	<i>Тематический план научного комплектования фонда музея.</i> Проанализировать состав тематического плана научного комплектования.	20	Анализ тематического плана научного комплектования.
Тема 11.	<i>Знакомство с фондовым оборудованием.</i> Описание оборудования.	20	Описание фондового оборудования (3-х)

<b>Раздел 4.</b>	<b>Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия в России</b>	20		
Тема 12.	<i>Оформление реставрационного паспорта. Анализ записей. Состав.</i> Реставрационный паспорт отразить в приложении.	20	Образец реставрационного паспорта	
Тема 13.	<i>Встреча с реставратором живописи Смоленского государственного музея-заповедника.</i> Осмотр работ до и после реставрации, анализ произведений живописи.	20	анализ произведений живописи до и после реставрации	
Тема 14 .	<i>Реставрация печатных книг. Повреждения. Анализ методов, технологии.</i> Встреча с реставратором <i>фондохранилища Смоленского государственного музея-заповедника.</i>	14	Анализ печатных книг до и после реставрации.	
<b>Раздел 5.</b>	<b>Музейная экспозиция</b>			
Тема 15.	<i>Анализ экспозиций Смоленского государственного музея-заповедника: проектирование экспозиции, экспозиционные материалы и экспозиционные приемы</i> Состав, элементы, композиция, зонирование, цветовое, световое решение и т.д. на примере ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник»: Исторический музей; Художественная галерея; Музей скульптуры С.Т. Конёнкова. Смоленщина в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.	24	Анализ экспозиций.	
	<b>Итого:</b>	<b>288 часов</b>		

#### **2.5.4. Самостоятельная работа практиканта**

##### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по производственной практике.**

В соответствии с учебным планом Смоленского государственного института искусств обучающиеся проходят производственную практику в 6 семестре в музеях г. Смоленска. Общая трудоемкость практики составляет 288 часов, 8 зачетных единиц. СРС – 288 часов. Производственная практика завершается экзаменом.

Режим работы практиканта согласуется с расписанием работы музея и правилами его внутреннего распорядка.

Образцы оформления отчетных документов по Производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности смотрите в Приложениях 2,3,4,5 в **Положении о порядке проведения практики обучающихся**, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств».

#### **2.6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости по итогам производственной практики.**

##### **Экзамен в 6 семестре.**

##### **Экзаменационная оценка выставляется по итогам защиты отчёта по производственной практике.**

1. Роль Смоленского государственного музея-заповедника в культурной жизни г. Смоленска.
2. Организация выставок в Смоленском государственном музее-заповеднике.
3. Музеефикация башен Смоленской крепостной стены.
4. Структура веб-сайта Смоленского государственного музея-заповедника.
5. Музейное источниковедение. Источниковедческий анализ и синтез.
6. Оформление реставрационного паспорта. Анализ записей. Состав.
7. Встреча с реставратором живописи Смоленского Музея-заповедника.
8. Реставрация печатных книг. Повреждения. Анализ методов, технологии.
9. Структура фондохранилища ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник» (структура подразделения фондов (служба главного хранителя): отдел хранения, учёта, реставрации, археологии).
10. Система фондовой документации.
11. Хранение учетной документации в Смоленском государственном музее-заповеднике. Журналы учёта, отчётной документации.
12. Учет и хранение изделий из драгоценных камней и металлов, оружия в Смоленском государственном музее-заповеднике.
13. Тематический план научного комплектования фонда музея.
14. Знакомство с фондовым оборудованием.
15. Музейная экспозиция. Анализ экспозиций Смоленского государственного музея-заповедника: проектирование экспозиции.
16. Музейная экспозиция. Анализ экспозиций Смоленского государственного музея-заповедника: экспозиционные материалы и экспозиционные приемы.
17. Состав экспозиции, элементы, композиция, зонирование, цветовое, световое решение и т.д. на примере ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник»: Исторический музей.
18. Состав экспозиции, элементы, композиция, зонирование, цветовое, световое решение и т.д. на примере ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник»: Художественная галерея;
19. Состав экспозиции, элементы, композиция, зонирование, цветовое, световое решение и т.д. на примере ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник»: Музей скульптуры С.Т. Конёнкова;
20. Состав экспозиции, элементы, композиция, зонирование, цветовое, световое решение и т.д. на примере ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник»: Смоленщина в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.

#### **2.7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

##### **2.7.1. Рекомендуемая литература**

###### **2.7.1.1. Основная литература**

1. Вопросы реставрации, консервации произведений изобразительного искусства: методическое пособие/ общая ред. И.Э Грабаря.- Москва, 1960.
2. Закон «О музейном фонде РФ и музеях в РФ» 26.05.1996 №54-ФЗ
3. Зверев В.В. Об основных понятиях научной реставрации. Художественное наследие: сборник научных трудов/В.В. Зверев; МК СССР.- 1989.- С.44-60.



4. Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР. - Москва, 1985 г.
5. Кодекс этики. Американский институт консервации (АИК).-1979
6. Методические указания «Химические методы предупреждения и борьбы с биологическими повреждениями экспонатов и оборудования музеев»: изд. Московского Ордена Ленина и ордена Трудового Красного знамени химико-технологического института им. Д.И.Менделеева.- Москва, 1986.
7. Международные нормативные документы по реставрационной этике/Информкультура.- Москва: ГБЛ,1991.- С.39.
8. Музееведение. Музеи исторического профиля: учеб. пособие для вузов по специальности «История» / под ред. К.Г. Левыкина, В. Хербста. - Москва: Высшая школа, 1988. -431 с.
9. Музейное дело России / под ред. М.Е. Каулен (отв. ред.), И.М. Коссовой, А.А. Сундиевой. - Москва, 2003.
10. Музейные заповедники: учеб. пособие для студентов бакалавриата; направление 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» / Е.Н. Мастеница; М-во культуры РФ, С.-Петерб. Гос. ин-т культуры, фак. мировой культуры, каф. Музеологии и культ. Наследия. – Санкт-Петербург: СПбГИК, 2015. – 132 с.
11. Основные правила работы государственных архивов СССР / Главархив СССР. – Москва, 1984.
12. Основные требования по обеспечению сохранности документов ГАФ СССР на бумажной основе / Главархив СССР. – Москва, 1987.
13. Основы музееведения: учебное пособие / отв. ред. Э.А. Шулепова. -Москва, 2005.
14. Правила работы по учету и организации хранения письменных документов: Постановление Правительства РФ от 20.02.2007 «О лицензировании деятельности по реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) государственного архива СССР. – Москва, 1990.
15. Положение о государственном каталоге Музейного фонда РФ. 12.02.1998. №179.
16. Положение о Музейном фонде РФ. 12.02.1998. №179.
17. Поляков Т.П. Мифология музейного проектирования или «Как делать музей»/Т.П. Поляков. – Москва, 2003.
18. Российская музейная энциклопедия: в 2-х т. / редкол.: В.Л. Янин, В. А. Лебедева, М.Б. Пиотровский и др.- Москва: Прогресс. Т. 2: Н-Я.- 2001.- 436с.
19. Словарь актуальных музейных терминов // Музей.- 2009. -№ 5. – С. 55.
20. Шляхтина Л. М. Основы музейного дела: теория и практика: учебное пособие/Л.М. Шляхтина. - Москва, 2005.- С. 98-112.
21. Юренева Т.Ю. Музееведение/Т.Ю. Юренева.- Москва, 2003. -С. 365-426.

#### **Университетская библиотека он-лайн**

22. Сапанжа, О.С. Музеология: историография и методология : учебное пособие / О.С. Сапанжа ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - СПб. : РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-8064-1954-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428319>(30.01.2017).
23. Кимеева, Т.И. Основы консервации и реставрации археологических и этнографических музейных предметов: учебное пособие / Т.И. Кимеева, И.В. Окунева. - Кемерово : КемГУКИ, 2009. - 252 с. - ISBN 978-5-8154-0180-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228103> (30.01.2017).
24. Собираательство и меценатство в эпоху Возрождения=Collecting and Arts Patronage in the Renaissance / Российская Академия наук, Научный совет «История мировой культуры», Комиссия по культуре Возрождения ; ред.-сост. А.В. Доронин и др. - М. : РОССПЭН, 2015. - 256 с. : ил. - (Культура Возрождения). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8243-1972-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428415> (30.01.2017).
25. Калугина, Т.П. Художественный музей как феномен культуры / Т.П. Калугина. - СПб. : Издательским дом «Петрополис», 2008. - 244 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9676-0146-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253850> (01.02.2017).
26. Кимеева, Т.И. Основы консервации и реставрации археологических и этнографических музейных предметов: учебное пособие / Т.И. Кимеева, И.В. Окунева. - Кемерово : КемГУКИ, 2009. - 252 с. - ISBN 978-5-8154-0180-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228103> (01.02.2017).
27. Кулемзин, А.М. Методика сохранения и использования памятников истории и культуры: учебное пособие / А.М. Кулемзин. - Кемерово: КемГУКИ, 2009. - 107 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228105> (01.02.2017).

28. Музееведение и историко-культурное наследие. Сборник статей / под ред. А.М. Кулемзина. - Кемерово : КемГУКИ, 2009. - Вып. 3. - 286 с. - ISBN 978-5-8154-0198-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132891](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132891) (01.02.2017).
29. Музееведение и историко-культурное наследие. Сборник статей / под ред. А.М. Кулемзина. - Кемерово : КемГУКИ, 2008. - Вып. 2. - 207 с. - ISBN 978-5-8154-0161-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132890](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132890) (01.02.2017).
30. Музеи и новые технологии / Министерство культуры Российской Федерации, Российская Академия наук, Российский институт культурологии ; сост. и науч. ред. Н.А. Никишин. - М. : Прогресс-Традиция, 1999. - 224 с. : табл. - (На пути к музею XXI века). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-89826-037-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444754](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444754) (01.02.2017).
31. Яхонт, О.В. Консервация и хранение скульптуры в музее: монография / О.В. Яхонт; Государственный научно-исследовательский институт реставрации. - М. : Индрик, 2009. - 209 с. : ил. - ISBN 978-5-91674-007-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428370](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428370) (01.02.2017).
32. Герд, В.А. Экскурсионное дело / В.А. Герд ; под ред. С.В. Герд. - Москва; Ленинград : Гос. изд-во, 1928. - 121 с. - (Библиотека педагога). - ISBN 978-5-4458-2703-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143925](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143925) (30.03.2017).

### **2.7.1.2. Дополнительная литература**

1. Артемов Е. От музея одной партии к современному Музею политической истории России // Музеи в период перемен. Материалы российско-британского семинара «Музеи Санкт-Петербурга в условиях рыночной экономики» .- 2-е изд. - Санкт-Петербург: КОНТРОФОРС, 1997. – С. 152-157.
2. Бобров, Ю. Г. Теория реставрации памятников искусства: закономерности и противоречия / Ю. Г. Бобров. – Москва: издательство Эдсмит, 2004. – 334 с.: ил.
3. Буланый И.Т. Музей на общественных началах/И.Т. Буланый, И.Г. Явтушенко . – Москва: Профиздат, 1985.
4. Вопросы теории и практики музейной работы: методическое пособие.- Вып. 1.- Барнаул: АГКМ, 2002.
5. Воропанов В.В. Систематизация процессов основной деятельности музея В.В. Воропанов // Справочник руководителя учреждения культуры.- 2003. -№ 10.- С. 14 - 18.
6. Закс А.Б. Экспозиционная работа/ А.Б. Закс// Российская музейная энциклопедия.- Т. 2 [Н-Я]. - Москва: ПРОГРЕСС, РИПОЛ КЛАССИК, 2001. – С. 352-354.
7. Закс А.Б. Экспозиционный комплекс/А.Б.Закс // Российская музейная энциклопедия. -Т. 2 [Н-Я].- Москва: ПРОГРЕСС, РИПОЛ КЛАССИК, 2001. – С. 354.
8. Лурье В.Г. Музей на предприятии/В.Г. Лурье. – Москва: Профиздат, 1982.
9. Киселева, А. Р. Научная экспертиза художественных произведений: сборник статей /А.Р. Киселева. – Москва: издательство Скан Рус, 2007. – 64 с.
10. Кудрявцев, Е. В. Техника реставрации картин / Е. В. Кудрявцева. – Москва: издательство В. Шевчук, 2002. – 250 с.
11. Колмакова Е. А. Музейный климат - основа сохранности музейных коллекций/Е.А. Колмакова // Музей.- 2005. -№3.- С. 58-59.
12. Майстровская М.Т. Экспозиция в среде памятника: принцип контраста времен/ М.Т. Майстровская // Вопросы охраны и использования памятников истории и культуры: сборник научных трудов.- Москва, 1994. – С. 178-201.
13. Матвеев А.В. Фонды археологии краеведческого музея: возможности научного оформления и учета новых коллекций (к постановке проблемы) /А.В. Матвеев// «Музей и наука»: материалы научно-практического семинара, посвященного 25-летию музея «Археология, этнография и экология Сибири» Кемеровского государственного университета. -Кемерово, 2002. С. 90-95.
14. Музейная безопасность как система // Мир музея. -2002. -№6. -С. 57-59. Музейные фонды и экспозиции в научно-образовательном процессе : материалы Всерос. науч. конф., Томск, 18-20 марта 2002 г. / -отв. ред . Э.И. Черняк. -Томск, 2002. -418 с.
15. «Ника-музей» - новый взгляд на музейное дело // Музей.- 2006.- №4.- С. 20-24.
16. Брюшкова Л. Л. Учет и проверка наличия музейных ценностей: методические рекомендации/ Л.Л. Брюшкова.- М., 2006.- 36 с.
17. Полякова, Т.А. Учет и хранение в музее. Комментарии к первой части проекта Инструкции по учету, хранению и реставрации музейных ценностей и музейных коллекций /Т.А.Полякова// Справочник руководителя учреждения культуры. - 2003. -№9. -С. 13-35.
18. Российская культура в законодательных нормах и актах. Музейное дело и охрана памятников. 1996-2000. -Москва, 2001. -412 с.

19. Солдатова Л.М. Музеефикация исторического памятника (опыт экспозиционного решения в музее-квартире А.С. Пушкина на наб. Мойки, 12)/Л.М. Солдатова // Вопросы охраны и использования памятников истории и культуры. – Москва, 1992. – СС. 146-158.

### Специализированные периодические издания

1. **Международный журнал «MUSEUM».**
2. **Справочник руководителя учреждения культуры.**

#### **2.7.2. Средства обеспечения освоения производственной практики.**

##### **2.7.2.1. Методические материалы и материалы по видам занятий.**

Музейные заповедники: учеб. пособие для студентов бакалавриата; направление 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» / Е.Н. Мастеница; М-во культуры РФ, С.-Петербург. Гос. ин-т культуры, фак. мировой культуры, каф. Музеологии и культ. Наследия. – Санкт-Петербург: СПбГИК, 2015. – 132 с.

##### **2.7.2.2. Информационно-программные средства.**

Смоленский государственный музей-заповедник - <http://www.smolensk-museum.ru>

Художественная галерея - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/hudozhestvennaya\\_galereya/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/hudozhestvennaya_galereya/)

Музей скульптуры С.Т.Коненкова - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey\\_skulpturi\\_konyonkova/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey_skulpturi_konyonkova/)

Музей «Смоленский лен» - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/smolenskiy\\_lyon/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/smolenskiy_lyon/)

Музей «В мире сказки» - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/v\\_mire\\_skazki/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/v_mire_skazki/)

Музей природы и экологии - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey\\_prirodi\\_i\\_ekologii/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey_prirodi_i_ekologii/)

Музей «Смоленщина в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/smolensk\\_v\\_godi\\_vov/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/smolensk_v_godi_vov/)

Музей «Смоленск – щит России» (башня Грозовая) - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/smolensk\\_-\\_schit\\_rossii/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/smolensk_-_schit_rossii/)

Исторический музей - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/istoricheskiy\\_muzey/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/istoricheskiy_muzey/)

Музей «Городская кузница XVII века» - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/gorodskaya\\_kuznica/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/gorodskaya_kuznica/)

Музей-квартира «А.Т.Твардовский в Смоленске» - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey-kvartira\\_tvardovskogo/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey-kvartira_tvardovskogo/)

Историко-архитектурный комплекс «Теремок» - <http://www.smolensk-museum.ru/catalog/teremok/>

Музей-усадьба М.И.Глинки - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey-usadba\\_mihaila\\_glinki/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey-usadba_mihaila_glinki/)

Дом-музей М.А.Егорова - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/dom-muzey\\_egorova/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/dom-muzey_egorova/)

Дом-музей Н.М.Пржевальского - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/dom-muzey\\_przhevalskogo/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/dom-muzey_przhevalskogo/)

Музей Партизанской Славы - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey\\_partizanskoy\\_slavi/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey_partizanskoy_slavi/)

Музей-усадьба А.Т.Твардовского - [http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey-usadba\\_tvardovskogo/](http://www.smolensk-museum.ru/catalog/muzey-usadba_tvardovskogo/)

Федеральный государственный историко-культурный и природный музей-заповедник А.С. Грибоедова «Хмелита» - <http://griboedovmuseum.ru/index.php>

Всероссийское музейное объединение "Государственная Третьяковская галерея" -

<http://www.tretyakov.ru>

Государственный Исторический музей - <http://www.shm.ru>

Государственный музей изобразительных искусств имени А.С. Пушкина - <http://www.gmii.museum.ru>

Государственный историко-культурный музей-заповедник "Московский Кремль" - <http://www.kreml.ru>

Государственный Эрмитаж - <http://www.hermitagemuseum.org>

Всероссийский музей А.С. Пушкина - <http://pushkin.ru>

Российский этнографический музей – <http://www.ethnomuseum.ru>

Государственный художественно-архитектурный дворцово-парковый музей-заповедник "Царское Село" (г. Пушкин) - <http://www.tzar.ru>

Государственный музей-заповедник "Петергоф" (г. Петергоф) - <http://peterhofmuseum.ru>

**МЕТОДИКА КРИТИКИ ИСТОРИЧЕСКОГО ИСТОЧНИКА**

Название этапа	Виды аналитической деятельности	Методы
I. Подготовительная работа.	Предварительный общий обзор источника.	Работа с хронологией - выявление дат, прямо или косвенно указанных в документе, приведение их к соответствующей системе летоисчисления; установление исторического времени по известным фактам, событиям, явлениям в различных отраслях жизни, данным биографического характера.
		Характеристика исторического пространства создания документа.
		Определение типа документа, мыслительная обработка его заголовка с целью подготовки восприятия вероятного содержания.
		Рассмотрение авторской принадлежности источника (ученый, писатель, обыватель; отечественный или зарубежный и т.п.)
		Разбор выходных данных документа (при их наличии) для определения его предназначения и времени создания.
II. Анализ документа	Уяснение терминологии документа, работа с понятийным аппаратом.	Работа со словарями и энциклопедиями. Выявление существенных черт в определении понятия. Подбор близких по значению терминов.
	Выявление причин, исторических условий и времени создания письменного источника.	Выделение хронологических рамок возникновения и применения понятий. Установление событий и фактов из истории и общественной жизни, которые соответствовали сущности рассматриваемых терминов.
	Разбор фактов и событий, содержащихся в источнике.	Выяснение исторических обстоятельств, вызвавших создание данного источника.

	<p>Качественная характеристика личностей, упомянутых в документе.</p>	<p>Работа с хронологией - выявление дат, прямо или косвенно указанных в документе, приведение их к соответствующей системе летоисчисления; установление исторического времени по известным фактам, событиям, явлениям в различных отраслях жизни, данным биографического характера.</p>
		<p>Установление сущности факта (война, реформа, революция, мятеж, конференция и т.п.).          Выявление причин, вызвавших событие.          Установления места данного факта в историческом процессе (его роль в цепи других явлений).          Определение значения факта (результаты его воздействия, последствия, уроки).          Выявление имен, фамилий или косвенных указаний на них в тексте источника.          Установление биографических данных, содержания деятельности личностей, включенных в источник.          Выявление взглядов, идей персонажей (политических, религиозных и т.п.)          Определение, интересы каких общественных сил выражала данная личность.          Оценка деятельности личности.</p>