

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАР-
СТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ:
ректор института
И.В. Хриптулов
«14 сентября 2017 г.



**Положение о консультациях по программам подготовки
специалистов среднего звена в
ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»**

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета института
протокол № 1 от «22» сентября 2017 г.
ученый секретарь Н.А.Новикова

РАССМОТРЕНО

на заседании научно-методического
совета института
протокол № 1 от «14» сентября 2017 г.
председатель совета
Е.В.Горбылева

СМОЛЕНСК, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям по основным профессиональным образовательным программам - программам подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП ССЗ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

1.2.1. Статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;

1.2.2. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;

1.2.3. Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее по тексту – ФГОС СПО);

1.3. Консультация – один из видов учебной работы, предусмотренной ФГОС.

1.4. Задачей проведения консультаций является повышение качества освоения образовательных программ, руководство самостоятельной работой обучающихся, оказание индивидуальной помощи обучающимся в подготовке письменных экзаменационных работ и дипломных проектов, ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, углубление и расширение знаний обучающихся по отдельным особо значимым темам и разделам программ учебных дисциплин, МДК.

2. Планирование и организация консультаций

2.1. Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

2.2. Количество консультаций на каждую учебную дисциплину, междисциплинарный курс утверждается в начале каждого учебного года приказом зав. отделением СПО «Об установлении педагогической нагрузке» на текущий учебный год.

2.3. Консультации проводятся во внеурочное время в соответствии с утвержденным графиком.

2.4. График проведения учебных консультаций составляется на полугодие/семестр преподавателем, ведущим обучение по соответствующим учебным дисциплинам, и утверждается зав. отделением СПО. При этом количество часов, отводимых на консультации по каждой дисциплине не должны превышать 3 часа в неделю.

2.5. Расписание консультаций доводится до сведения обучающихся путем размещения на информационном стенде рядом с расписанием учебных занятий, на официальном сайте института.

3. Документация по проведению консультаций

3.1. Проведенные консультации записываются преподавателем в соответствующем журнале учета на отведенных страницах непосредственно в день проведения.

3.2. преподаватель, проводящий консультацию, отмечает в журнале присутствие обучающихся, записывает тему консультации, допускается выставление оценок участникам консультаций, если целью консультаций являлась ликвидация пробелов в знаниях обучающегося.

3.3. Контроль проведения консультаций осуществляется зав. отделением СПО.