

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СМОЛЕНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ:
ректор института
И.В. Хриптулов
«2» марта 2017 г.



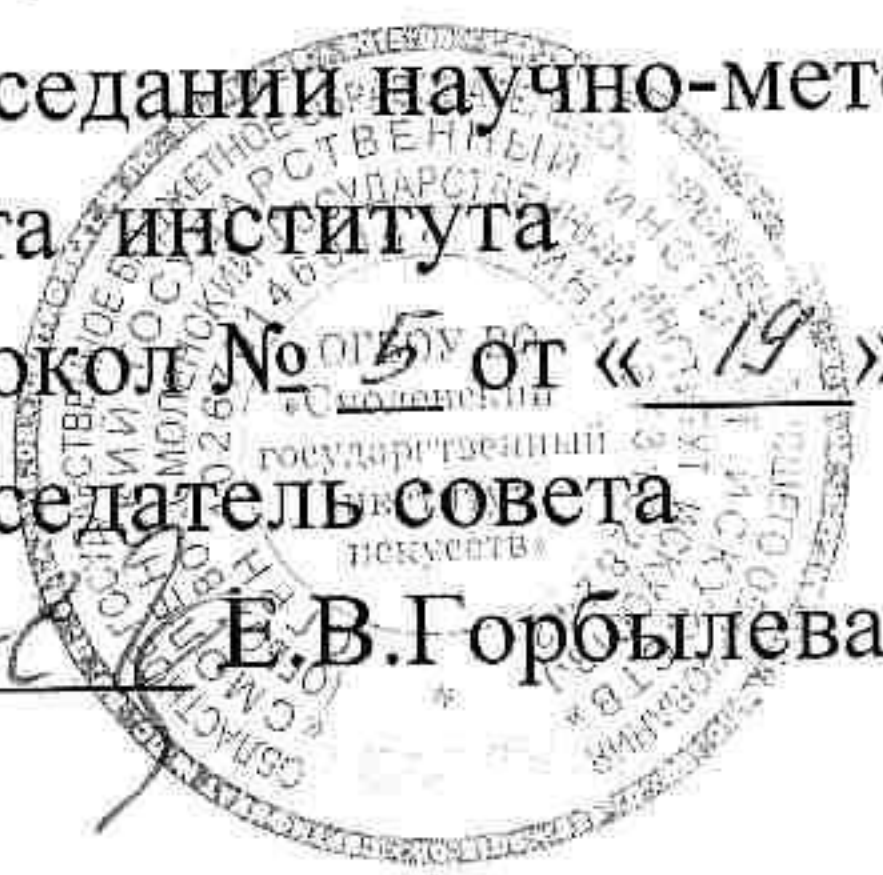
**Положение о проведении санитарно-противоэпидемических и
профилактических мероприятий**

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета института
протокол № 4 от «2» марта 2017 г.
ученый секретарь Н.А.Новикова

РАССМОТРЕНО

на заседании научно-методического
совета института
протокол № 5 от «19» января 2017 г.
председатель совета
Е.В.Горбылева



СМОЛЕНСК, 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

1. Общие положения

1.1. Правила организации и проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья обучающихся (далее - Санитарные правила) определяют порядок организации соблюдения санитарных правил и выполнением санитарно-профилактических мероприятий в ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств» (далее Институт).

1.2. Санитарные правила разработаны в соответствии со ст. 41 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2000 г. № 554 «Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании», а также Устава Института и иных положений действующего законодательства РФ.

1.3. Целью проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья обучающихся является охрана здоровья и обеспечение безопасности образовательной среды для здоровья обучающихся путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-профилактических мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

2. Ответственность за организацию и проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий в Институте

2.1. Ответственность за организацию и проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий в Институте возлагается на проректора по административно-хозяйственной работе.

2.2. Функции по осуществлению санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий в Институте возложены на:

- Проректора по административно-хозяйственной работе;
- Преподавателей.

2.3. Указанные должностные лица:

2.3.1. Несут ответственность за своевременную полноту и достоверность осуществления санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий в Институте (по своему профилю).

2.3.2. Осуществляют визуальный контроль за выполнением санитарно-профилактических мероприятий, соблюдением санитарных правил.

2.3.3. Своевременно информируют органы местного самоуправления, учреждение государственной санитарно-эпидемической службы об аварийных ситуациях, создающих угрозу санитарно-эпидемическому благополучию.

3. Порядок организации и проведения санитарно-гигиенических мероприятий

3.1. К санитарно-гигиеническим мероприятиям относятся: соблюдение чистоты в учебном пространстве, вентиляция воздуха в помещениях, создание нормального освещения.

3.2. Лицами, ответственными за осуществление санитарно-гигиенических мероприятий, проводятся следующие мероприятия: 1. Влажная уборка помещений.

- Вынос мусора.
- Мытье окон.
- Генеральная уборка помещений.

- Влажная чистка мебели.
- Соблюдение светового режима в Института.
- Проветривание помещений.
- Содержание санитарных узлов.

4. Порядок организации и проведения профилактических и оздоровительных мероприятий

4.1. К профилактическим и оздоровительным мероприятиям в Институте относятся: организация учебного процесса и перерывов, организация двигательной активности обучающихся во время занятий.

4.2. Лицами, ответственными за осуществление профилактических и оздоровительных мероприятий, проводятся следующие мероприятия:

- Организация перерывов.
- Составление учебного расписания.
- Организация двигательной активности обучающихся (физкультминутки).

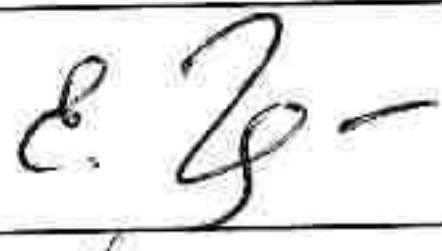
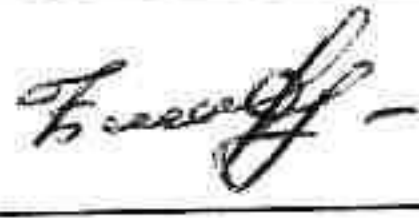
5. Порядок организации и проведения обучения и воспитания в сфере охраны здоровья обучающихся

5.1. К обучению и воспитанию в сфере охраны здоровья обучающихся относятся: лекции и беседы.

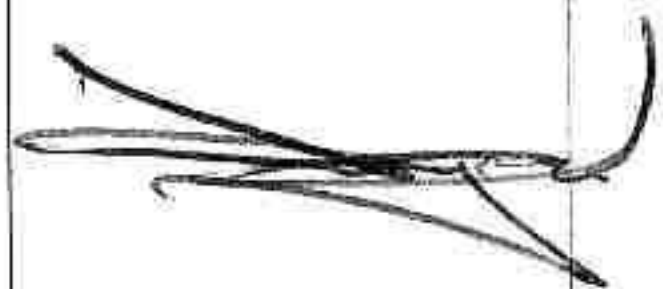
5.2. Лица, ответственные за осуществление обучения и воспитания в сфере охраны здоровья обучающихся, проводят следующие мероприятия:

- Организация и проведение лекций и бесед о сохранении и укреплении здоровья.
- Организация и проведение бесед с персоналом о санитарном состоянии Института, о личной гигиене, о профилактике инфекционных заболеваний.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ФИО	Должность	Дата согласования	Подпись
Гаврилова Е.З.	Представитель руководства института по вопросам менеджмента качества	2.03.17	
Горбылева Е.В.	Проректор по учебной и воспитательной работе	2.03.17	
Винокуров А.И.	Проректор по научной работе	2.03.17	
Бабарыкин Ю.А.	Начальник учебно- методического управления	2.03.17	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Мертенс Е.С.	Зав. кафедрой библиотечно-информационной деятельности и музеологии	2.03.17	
Иванова Ю.В.	Зав. кафедрой гуманитарных и социально-экономических наук	2.03.17	
Сычугов А.М.	Зав. кафедрой инструментального исполнительства	2.03.17	
Латышева Т.П.	Зав. кафедрой хорового, сольного пения и музыкально-теоретических дисциплин	2.03.17	
Свид О.Д.	Зав. кафедрой хореографического искусства и физической культуры	2.03.17	
Романова Г.А.	Зав. кафедрой социально-культурной деятельности, режиссуры театрализованных представлений и актерского искусства	2.03.17	
Ялов В.П.	Декан факультета культуры и искусств	2.03.17	
Дорогонько З.В.	Декан факультета дополнительного профессионального образования и заочного обучения	2.03.17	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Номер изменения (дополнения)	Дата изменения (дополнения)	Страницы (пункты) с изменениями (дополнениями)	Краткое содержание изменений (дополнений)	Лицо, ответственное за внесение изменений (дополнений)		
				ФИО	Должность	Подпись

ЛИСТ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК

[illegible]