

УТВЕРЖДАЮ
И. о. ректора ОГ ОБУ ВПО
«Смоленский государственный
институт искусств»
И.В. Хрипулов
«20» марта 2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА И ПОРЯДКЕ ОТБОРА ДЕТЕЙ В ДЕТСКУЮ
ШКОЛУ ИСКУССТВ В ЦЕЛЯХ ОБУЧЕНИЯ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ
ИСКУССТВ**

I. Общие положения

1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением ОГ ОБУ ВПО «Смоленский государственный институт искусств» Детская школа искусств.
2. Детская школа искусств объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств).
4. Прием в Детскую школу искусств осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих дополнительных образовательных программ в области искусств.
5. С целью организации приема и проведения отбора детей в Детскую школу искусств создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий формируются руководителем Детской школы искусств, утверждаются ректором института.
6. При приеме детей в Детскую школу искусств руководитель обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.
7. До начала приема документов Детская школа искусств на своем информационном стенде и официальном сайте должна разместить

следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
 - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по дополнительным образовательным программам в области искусств;
 - условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии;
 - количество мест для приема детей на первый год обучения(в первый класс) по каждой дополнительной образовательной программе в области искусств, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
 - сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
 - сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
 - формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой предпрофессиональной программе в области искусств;
 - требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
 - систему оценок, применяемую при проведении отбора в образовательном учреждении;
 - условия и особенности проведения отбора детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
 - сроки зачисления в Детскую школу искусств.
8. Количество детей, принимаемых в Детскую школу искусств, определяется в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, устанавливаемых ежегодно учредителем.
9. Приемная комиссия Детской школы искусств обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также, раздела сайта образовательного учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Детскую школу искусств.

II. Организация приема детей

10. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Детской школы искусств. Председателем приемной комиссии является руководитель Детской школы искусств.
11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует

ответственный секретарь, который назначается руководителем Детской школы искусств.

12. Прием проводится с 15 мая по 15 июня соответствующего года, а при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, учредитель может предоставить ДШИ право проводить дополнительный прием детей на предпрофессиональные программы.

13. Прием в Детскую школу искусств в целях обучения детей по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Заявления могут быть поданы одновременно в несколько образовательных учреждений.

14. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование предпрофессиональной программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя, отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области искусств.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам отбора детей.

15. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области искусства;

16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

III. Организация проведения отбора детей.

17. Для организации проведения отбора детей в Детской школе искусств формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой предпрофессиональной программы отдельно.

18. Комиссия по отбору детей формируется руководителем Детской школы искусств из числа преподавателей Детской школы искусств.

Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей – не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей.

19. Председателем комиссии по отбору детей должен быть работник Детской школы искусств из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю предпрофессиональной программы. Председателем комиссии по отбору детей может являться руководитель Детской школы искусств.
20. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии. Обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.
21. Секретарь комиссии по отбору детей назначается руководителем Детской школы искусств. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей.

22. Отбор детей осуществляется с 15 мая по 15 июня текущего года.
23. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются Детской школой искусств самостоятельно (приложение 1).
24. Установленные требования к поступающим и система оценок должны гарантировать зачисление в Детскую школу искусств детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.
25. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.
26. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.
27. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих особенностях, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве Детской школы искусств до окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося в течении всего срока хранения личного дела.

28. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в ДШИ, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте института.
29. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию ДШИ не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.
30. Поступающие, не участвующие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

V. Подача и рассмотрении апелляции.

Повторное проведение отбора детей.

31. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.
32. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя Детской школы искусств. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Детской школы искусств, не входящих в состав комиссий по отбору детей.
33. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).
34. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течении одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

35. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

VI. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.

Дополнительный прием детей.

36. Зачисление в Детскую школу искусств в целях обучения по предпрофессиональным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные Детской школой искусств (до 1 сентября текущего года).

37. Основанием для приема в Детскую школу искусств являются результаты отбора.

38. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, учредитель может предоставить Детской школе искусств право проводить дополнительный прием детей на предпрофессиональные программы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа.

39. Организация дополнительного отбора и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в Детскую школу искусств, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте института, и на информационном стенде ДШИ.

40. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные ДШИ (но не позднее 29 августа) в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

41. При переводе из другой Детской школы искусств родители (законные представители) предоставляют документы, перечисленные в п.п. 14-15, а также академическую справку о четвертных и итоговых оценках. Зачисление происходит при наличии свободных мест в соответствующем классе, с учетом освоенного учебного материала в предыдущем образовательном учреждении.

**Единые требования для поступающих.
ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ**

Критерии отбора поступающих:

1. Внешние сценические данные:

- пропорциональность сложения (предпочтение отдается долихоморфному и мезоморфному типам сложения);
- осанка (правильная)

2. Физические (функциональные) данные:

- Выворотность.

Для определения выворотности ног поступающий выполняет упражнение «лягушка» (в положении «сидя», затем «лежа» на животе)

- Балетный шаг.

Шаг проверяется по всем трем направлениям (вперед, в сторону, назад, каждой ногой), при выворотном положении ног. Дополнительную проверку шага проводят выполнением следующих упражнений:

- «складочка» (сидя на полу исполнить наклон к прямым выворотным ногам)
- «шпагаты» (прямой, поперечный)

- Подъем.

Для проверки подъема поступающий выполняет следующие упражнения:

- Сидя на полу, вытянув ноги вперед, поступающий предельно вытягивает подъем и пальцы (по 6 позиции, затем по I выворотной позиции);
- Сидя на полу, вытянув ноги вперед, сократив стопы по 6 позиции, поступающий открывает стопы и старается коснуться пола мизинцами ног.

- Гибкость.

Гибкость тела определяется величиной прогиба поступающего назад.

Для проверки гибкости поступающий выполняет следующие упражнения:

- «коробочка»
- «мостик»

- Прыжок.

Проверяется высота прыжка, который выполняется при свободном положении ног, с предварительным коротким приседанием. Прыжки исполняются несколько раз подряд. Во время прыжка ноги должны быть вытянуты, а сам прыжок выполнен как можно выше. Обращать внимание на эластичность ахиллового сухожилия, силу толчка от пола и мягкость приземления.

2. Психомоторные способности:

- координация движений
- музыкально-ритмическая координация
- устойчивость

Поступающий исполняет следующие упражнения: танцевальный шаг с носка, марш, подскоки (обязательно под музыкальное сопровождение). Оценивается музыкальность, ритмичность, эмоциональность исполнения.

- музыкальность, чувство ритма

Поступающий прослушивает музыкальный фрагмент, определяет характер музыки, рассказывает какой образ он «увидел», прослушав предложенный музыкальный фрагмент.

Поступающий прохлопывает или простукивает предложенный ему преподавателем ритм.

Результаты просмотра оцениваются по пятибальной системе. Преимущество при зачислении предоставляется детям с наиболее высокими баллами.

МУЗЫКАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

У поступающих на музыкальное отделение проверяется высотный и гармоничный слух, интонация, ритмичность, музыкальная память, вокальные данные. Вступительные прослушивания поступающих проводятся в форме творческих заданий.

1.Музыкальный слух:

Проверяется умение слышать и различать разные по высоте звуки (звуки большой октавы, первой, второй октавы).

2.Музыкальная память:

Проверяется умение запоминать и воспроизводить голосом простые мелодии (7-9 лет: «У кота-воркота», «Василек», «Как под горкой», «Вот иду я вверх и спускаюсь вниз»; 10-12 летние поступающие исполняют попевки в пределах октавы с ходами на терцию и кварту: «В траве сидел кузнечик», «Маленькой елочке холодно зимой», «Во поле береза стояла», «В лесу родилась елочка»).

3.Ритм:

Поступающий прослушивает, а затем прохлопывает предложенные преподавателем ритмические цепочки.

4.Вокальные данные:

Поступающий исполняет любую заранее подготовленную песню.

При поступлении на обучение по программам вокального исполнительства родители (законные представители) должны предоставить медицинскую справку от врача фониатора о состоянии голосового аппарата ребенка.

Результаты просмотра оцениваются по пятибальной системе. Преимущество при зачислении предоставляется детям с наиболее высокими баллами.

На вступительном прослушивании комиссия оценивает:

- музыкально-слуховые данные: точное повторение предложенной мелодии;
- чувство ритма: точное повторение ритмического рисунка;
- музыкальная память: точное повторение мелодии и ритмического рисунка после первого проигрывания;
- чистоту интонации в исполняемой песне.

При поступлении ребенка по переводу из другой школы необходимо предоставить переводные документы:

- академическую справку;
- индивидуальный план.

Поступающий по переводу должен исполнить программу из 2-3 произведений (этюда, полифония, пьеса), показать знания по сольфеджио.

Комиссией оценивается:

- грамотная постановка исполнительского аппарата;
- правильная посадка;
- свобода плечевого пояса при исполнении;
- артикуляция;
- выразительное исполнение, осмысленная фразировка:

ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Отбор детей для обучения на художественном отделении проводится в форме просмотра работ, выполненных в результате творческого испытания. Детям предлагается написать постановку из 1 предмета несложной формы на цветном фоне. Техника- гуашь.

Критериями в расстановке оценок являются:

1. Грамотная компоновка предмета в листе;
2. Размер предмета относительно размера формата.
3. Соблюдение пропорций предмета.
4. Точность передачи локального цвета предмета и драпировки.
5. Поиск взаимосвязи цветов драпировки и предмета.
6. Использование в работе сложных оттенков.

Результаты просмотра оцениваются по пятибальной системе. Преимущество при зачислении предоставляется детям с наиболее высокими баллами.

Поступающий по переводу должен предоставить творческие работы по рисунку, живописи и композиции. По результатам просмотра представленных работ преподаватели отделения рекомендуют к зачислению поступающего в класс, соответствующий его уровню подготовки.

ОГБОУ ВПО «Смоленский государственный институт искусств»
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ

Оценочный лист
Музыкальное отделение

Предпрофессиональная программа _____

Члены экзаменационной комиссии: _____

Абитуриент (Ф.И.О.) _____

Возраст _____

Музыкальный слух	Музыкальная память	Ритм	Вокальные данные	ИТОГО	Примечания

Дата: _____

Решение экзаменационной комиссии: _____

Подписи членов экзаменационной комиссии: _____

Приказ о зачислении в школу: № _____ **от** _____

Отчислен из класса: _____ **Приказ №** _____ **от** _____

ОГОБУ ВПО «Смоленский государственный институт искусств»
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ

Оценочный лист
Хореографическое отделение

Члены экзаменационной комиссии: _____

Абитуриент (Ф.И.О.) _____

Возраст _____

	Данные	Оценка	Замечания
	Внешние сценические данные: 1. Форма и пропорции тела: - узкокостная - ширококостная 2. Осанка: - правильная - с отклонениями		
	Физические данные: 1. Выворотность - в голеност. суставе (имеется, нет) - в тазобедр. суставе (имеется, нет) 2. Танцевальный шаг (большой, средний, маленький) 3. Подъем (большой, средний, маленький) 4. Гибкость (большая, средняя, малая) 5. Прыжок (высокий, средний, маленький)		
	Музыкально-ритмические данные 1. Музыкальность 2. Ритм 3. Выразительность		
	ИТОГО:		

Дата _____

Решение экзаменационной комиссии: _____

Подписи членов экзаменационной комиссии: _____

Приказ о зачислении в школу № _____ от _____

Отчислен из класса _____ Приказ № _____ от _____

ОГБОУ ВПО «Смоленский государственный институт искусств»
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ

Оценочный лист
Художественное отделение

Предпрофессиональная программа _____

Члены экзаменационной комиссии: _____

Абитуриент (Ф.И.О.) _____

Возраст _____

	Грамотная постановка предмета в листе	Размер предмета относительно размера формата	Соблюдение пропорций предмета	Точность передачи локального цвета предмета и драпировки	Поиск взаимосвязи цветов драпировки и предмета	Использование в работе сложных оттенков
1						
ИТОГО (сумма всех баллов):						

Дата _____

Решение экзаменационной комиссии: _____

Подписи членов экзаменационной комиссии: _____

Приказ о зачислении в школу № _____ от _____

Отчислен из класса _____ Приказ № _____ от _____

ЗАЧИСЛИТЬ

С «_____» _____ 20____ г.
 приказ №_____ от «_____» _____ 20____ г.
 Предпрофессиональная программа _____
 Ф.И.О. директора _____ подпись _____

Директору ДШИ _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число учащихся Детской школы искусств ОГОБУ ВПО «Смоленский государственный институт искусств» на обучение по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области искусств

_____ Моего сына, (дочь) – нужное подчеркнуть
 _____ Фамилия, имя, отчество (ребенка) _____
 _____ Число, месяц, год рождения ребенка _____
 _____ Гражданство ребенка _____
 _____ Домашний адрес _____
 _____ Телефоны(домашний, сотовый) _____
 В _____ какой _____ общеобразовательной _____ школе _____ обучается, _____ класс,
 смена _____

**СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ
 Законных представителей**

Мать:Ф.И.О. _____
 _____ Место работы _____
 _____ Занимаемая должность _____
 _____ Гражданство _____
 _____ Контактный телефон _____

Отец:Ф.И.О. _____
 _____ Место работы _____
 _____ Занимаемая должность _____
 _____ Гражданство _____
 _____ Контактный телефон _____

С правилами приема, условиями обучения, копией устава института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, положением о ДШИ, правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения конкурсного отбора детей ознакомлен (а):

«_____» _____ 20____ г. Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных _____
 _____ Подпись родителя, законного представителя

Приложения:

- копия свидетельства о рождении ребенка
- копия паспорта подающего заявление родителя (законного представителя)
- медицинские документы, подтверждающие возможность осваивать предпрофессиональные программы в области хореографического, музыкального или художественного искусства

